

問寒別小中学校事務生の募集について

(パートタイム会計年度任用職員)

幌延町教育委員会では、次のとおり会計年度任用職員を募集いたします。

1. 募集内容

(1) 職種	幌延町立問寒別小中学校 事務生
(2) 募集人員	1名
(3) 勤務内容	一般事務、その他学校業務（パソコン操作含む）
(4) 必要資格	不問
(5) 採用条件	心身ともに健康で幌延町在住者又は在住予定者
(6) 就労月日	令和8年2月2日（月）～（予定）

2. 勤務条件（予定）

(1) 報酬	時間額 1,100円
(2) 手当	期末手当（年2回）、通勤手当、時間外勤務手当、休日勤務手当 等
(3) 休日	シフトにより勤務を要しない日、土・日・祝日（場合により休日勤務あり）
(4) 勤務時間	9時00分～14時30分（実働4時間45分） ※週4日勤務
(5) 保険関係	労災保険
(6) 有給休暇	年次有給休暇、結婚休暇、忌引休暇、夏季休暇付与
(7) 関係法令	幌延町パートタイム会計年度任用職員に関する条例・規則等による

3. 応募期間 令和8年1月8日（木）～1月22日（木）まで（必着）

4. 応募書類 堀延町会計年度任用職員採用申込書 1通（写真付き）

※採用申込書は、幌延町教育委員会に用意しておりますが、町のホームページからもダウンロードできます。

※提出いただいた書類は返却いたしませんのでご了承願います。

5. 応募先 堀延町教育委員会 総務学校係に提出してください。

6. 選考方法 面接試験 1月26日（月）または27日（火）（予定）

※詳細については、応募受付後に連絡、調整いたします。

※上記についての問い合わせは

幌延町教育委員会 総務学校係 TEL 5-1117
(告知端末) 5-8817