

令和4年度 第1回移動図書

開催要項

1 目的 幌延町認定こども園と連携し、園児の帰宅時間に合わせて、図書室に所蔵されている絵本や子育てに関する図書を展示、貸出を行う。
また、図書室を利用したことがない保護者に対し、案内を行うことにより施設の利用を図る。

2 期 日 幌 延：令和4年6月10日（金）

3 場 所 幌延町認定こども園 遊戯室

4 主 催 幌延町教育委員会

5 対 象 園児及び保護者

6 内 容

- (1) 図書室に配架している絵本や子育てに関する図書等を150冊程度持参し、配架／貸出を実施
- (2) 配架している図書であれば貸出可能とする
- (3) 図書カードについては、移動図書（幌）のカードにて貸出する
- (4) 貸出期間は2週間とする
- (5) 返却先は幌延町生涯学習センターとする

7 日 程

【幌 延】

- | | |
|-------|---------------|
| 10：30 | 準備（本の整理／書類準備） |
| 14：30 | 荷積み |
| 14：50 | 移動図書会場準備 |
| 15：30 | 移動図書 開始 |
| 18：00 | 移動図書 終了／片付け |
| 18：30 | 荷下ろし／解散 |

8 周知方法

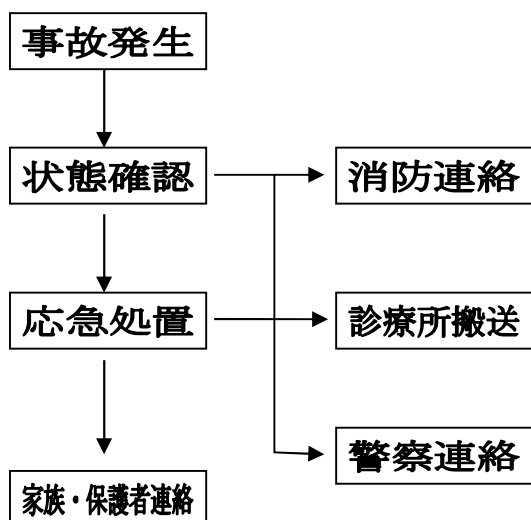
- (1) 認定こども園に保護者へ案内文書及びチラシ配付を依頼する。
- (2) ポスター掲示する。（幌延町生涯学習センター、認定こども園）
- (3) 告知端末機を放送する。
- (4) ホームページに掲載する。

- 9 問い合わせ先 幌延町生涯学習センター 電話 5-1321
 教育委員会社会教育G 電話 5-1117

10 新型コロナウイルス感染症感染予防対策について

- (1) 以下に属する利用者に関しては利用自粛をお願いする
- ・ 事業当日体調不良の方
 - ・ 事業当日から過去2週間以内に同居家族や身近な知人に感染が疑われる方がいる場合
 - ・ 事業当日から過去2週間以内に感染拡大している地域や国に訪問した方
- (2) 参加者は原則マスク着用にご協力いただく
- ・ マスクを持っていない参加者に関しては、教委で保管しているマスクを提供
 - ・ 乳幼児のマスク着用については、不要とする
- (3) 消毒用アルコールの設置及び消毒を徹底する
- ・ 会場入り口に消毒用アルコールを設置
 - ・ 参加者等には、手指のこまめな消毒及びトイレ使用後には石鹸による手洗いを願います
 - ・ 事業終了後に参加者等が使用した物品を消毒用アルコールにより掃除する
 - ・ 利用者が触れた図書等の消毒を徹底する
- (4) 大声での会話等は控えるようお願いする
- (5) 定員は10名とし、利用時間は10分以内とする
- (6) 会場内の換気を徹底する
- ・ 会場内のドアを常時開放する

11 緊急連絡体制



- ① 状態確認を行う。
 - ② 状態確認後、応急処置の対応で済む場合は、応急処置を行う。なお、応急処置で対応可能時は、その後家族に連絡する。
 - ③ あきらかに状態が悪い場合は、早急に消防に連絡して救急車を要請し、診療所に搬送する。その後家族に連絡する。
 - ④ 状況により、警察に連絡をいれる場合がある。
 - ⑤ 連絡は、事業責任者で実施を行う。
- 【連絡先】**
- | | |
|----------------|--------------|
| 北留萌消防組合消防署幌延支署 | 119 又は5-1159 |
| 幌延町国民健康保険診療所 | 5-1221 |
| 天塩警察署 | 2-2110 |
| 幌延駐在所 | 5-1002 |

12 その他

- (1) リクエスト本や図書カード作成依頼に対応できるよう必要書類を用意する
- (2) 認定こども園及びへき地保育所の蔵書リストを確認し、配架図書が重複しないよう選定する
- (3) 新型コロナウイルス感染症の状況により、中止または延期する場合がある