

雇 用 証 明 書

勤務者の住所			
勤務者の氏名	ふりがな		
勤 務 先	事業所名		
	住 所		
	電話番号		
業 務 内 容			
勤 務 時 間 等	週 日		
	平日 時 分～ 時 分		
	変則勤務の時間、土日勤務等 詳細を記入してください。		
雇用(予定)期間	無期	年 月 日～	
	有期	年 月 日～	年 月 日
備 考	例：「育児休業中である」等、特筆すべき内容を記入してください。		

上記のとおり相違ないことを証明します。

証明日 年 月 日

事業所名

代表者名

Ⓜ

所在地

記入者名

記入者連絡先