

# 見積書記載例（郵便入札用）

## 【郵便入札用見積書等記載例】

※随意契約の見積合せを郵便にて行う場合です。

見積書の記入において、鉛筆等の容易に消却可能な筆記具を使用した場合は、無効となります。

### 見積書（例）

1. 見積金額

拾	億	千	百	拾	万	千	百	拾	円
			¥	●	●	●	●	●	●

2. 業務名

○○○○○業務

3. 業務場所

幌延町○○番地

4. 委託期間

令和○○年○○月○○日

上記の金額をもって、ご指示の図書及び仕様書のとおり、見積いたします。

令和○○年○○月○○日

幌延町長 野々村 仁 様

住 所 北海道○○市○○丁目○○

見積者 商号又は名称 ○○○○株式会社

代表者氏名 代表取締役 ○○ ○○ 印

代理人 氏 名 印

・「工事」、「業務」など適宜表現を修正してください。

- ・見積金額の頭には、「¥」を記入してください。
- ・次に該当する場合は、無効となります。
  - ①見積金額の頭に「¥」の記載がない。
  - ②見積金額を訂正した入札書
  - ③見積金額が判読できない入札書

- ・工事名は、指名通知どおり正しく記入してください。
- ・次の該当する場合は、無効となります。
  - ①工事名の記載間違い
  - ②工事名が未記入

・見積合せ日を記入してください

- ・見積書提出先には、指名通知者の職名を記入してください。
- ・次に該当する場合は、入札無効となります。
  - ①見積書提出先の職名と指名通知者の職名が一致していない
  - ②見積書提出先が未記入

- ・見積者の記載事項は、契約書に記載する事項の基となりますので、住所・商号又は名称及び代表者の役職名及び氏名を正確に記入してください。
- ・㊟部分は、幌延町に届けている入札者（代表者）使用印鑑を鮮明に押印してください。
- ・次に該当する場合は、入札無効となります。
  - ①住所、商号又は名称及び代表者氏名のいずれかが未記入
  - ②入札者（代表者）印が押印されていない
  - ③入札者（代表者）印の印影が不明瞭

- ・郵便見積においては、代理人の記載は不要です。
- ・代理人名の記載および代理人の印の押印があるものは入札無効とします。