

(対象となる措置)

第1条 この手続による苦情処理の対象となる措置は、次の掲げるものとする。

- (1) 「幌延町競争入札参加資格者指名停止事務処理要領」(以下「処理要領」という。)の規定による指名停止(以下「指名停止」という。)
- (2) 措置要領の規定による書面による警告又は注意(指名停止の理由の明示及び苦情申立てについての教示)

第2条 町長は、処理要領第9条の規定による通知において、指名停止の理由を明らかにするものとする。

2 町長は、指名停止又は警告等を行う場合には、当該指名停止又は警告等につき苦情申立てをすることができる旨を教示するものとする。

(苦情申立て)

第3条 第1条各号に掲げる措置を受けた者は、当該措置について、苦情申立書(様式第1号)(次項及び第6条において「申立書面」という。)により苦情を申し立てることができる。

2 申立書面には、次に掲げる事項を記載するものとする。

- (1) 申立者の商号又は名称並びに住所
- (2) 申立てに係る措置の内容
- (3) 申立ての趣旨及び理由
- (4) 申立ての年月日

3 苦情申立ては、次に掲げる期間内に行うものとする。

- (1) 指名停止 当該指名停止の期間内
- (2) 警告等 当該警告等の日の翌日から起算して2週間以内

(苦情申立てに対する回答)

第4条 町長は、苦情申立てがあつたときは、当該申立てを受理した日から起算して10日以内(幌延町の休日を定める条例(平成元年9月25日条例第19号)第1条に規定する幌延町の休日(以下「休日」という。)を含まない。)に書面(様式第2号)により回答するものとする。

2 前項の規定にかかわらず、町長は、事務処理上の困難その他の合理的かつ相当の理由があるときは、前項の回答期限を延長することができるものとする。

3 町長は、苦情申立てに対する回答を行う場合には、再苦情申立てをすることができる旨を教示するものとする。

(苦情申立ての却下)

第5条 町長は、第3条第3項の申立期間の徒過その他の客観的かつ明白に申立ての適格を欠くと認められるときは、その申立てを却下することができるものとする。

(苦情処理の結果の公表)

第6条 町長は、第4条第1項の回答をしたときは、申立書面及び同項の書面を速やかに公表するものとする。

(再苦情申立て)

第7条 第4条第1項の回答に不服がある者は、同項の回答の日の翌日から起算して7日以内に、再苦情申立書(様式第3号)により、町長に対して、再苦情申立てをすることができる。

(幌延町建設工事入札参加指名選考委員会に対する審議依頼)

第8条 町長は、再苦情申立てがあつたときは、速やかに幌延町建設工事入札参加指名選考委員会（以下「委員会」という。）に審議を依頼するものとする。

(再苦情申立てに対する回答)

第9条 町長は、再苦情申立てを行った者に対し、委員会の審議を踏まえ、当該審議の報告を受けた日の翌日から起算して10日以内（休日を含まない。）に書面（様式第4号）により回答するものとする。

2 前項の回答は、次に掲げる事項を明らかにして行うものとする。

(1) 再苦情申立てが認められなかつた場合にあつては、その旨及び理由

(2) 再苦情申立てが認められた場合にあつては、その旨及びこれに伴い町長が講じようとしている措置の概要

(再苦情申立ての却下)

第10条 町長は、第7条の申立期間の徒過その他客観的かつ明白な申立ての適格を欠くと認められるときは、その申立てを却下することができるものとする。

(再苦情処理の結果の公表)

第11条 町長は、第9条第1項の回答をしたときは、申立書面及び同項の書面をすみやかに公表するものとする。

附 則

この要領は、令和4年12月30日以降に行う指名停止措置等から適用する。

年 月 日

苦 情 申 立 書

幌延町長 様

(申立者)
住 所
商号又は名称
代表者指名

㊟

申立てに係る 措置の内容	
申立ての趣旨	
申立ての理由、 根拠等	

年 月 日

(申立者)
住 所
商号又は名称
代表者指名

㊟

幌延町長

年 月 日付けで申立てのあったことについて、下記のとおり回答します。

なお、この回答に不服がある場合には、この回答の日の翌日から起算して7日以内に幌延町長に対して再苦情の申立てをすることができます。

記

(苦情申立てを認めない場合)

申立てに対する判断	
申立てを認めないとする理由	

(苦情申立てを認める場合)

申立てに対する判断	貴社からの申立てについては、これを認めることとし、〇〇年〇〇月〇〇日付けで行った貴社に対する措置については、次のとおり〇〇します。
措置の変更等	

年 月 日

再 苦 情 申 立 書

幌延町長 様

(申立者)
住 所
商号又は名称
代表者指名

㊞

申立てに係る 措置の内容	
申立ての趣旨	
申立ての理由、 根拠等	

年 月 日

(申立者)
住 所
商号又は名称
代表者指名

㊟

幌延町長

年 月 日付けで申立てのあったことについて、下記のとおり回答します。

記

(苦情申立てを認めない場合)

申立てに対する判断	
申立てを認めないとする理由	

(苦情申立てを認める場合)

申立てに対する判断	貴社からの申立てについては、これを認めることとし、〇〇年〇〇月〇〇日付けで行った貴社に対する措置については、次のとおり〇〇します。
措置の変更等	