幌延町職員

採用試験申込書兼履歴書

受付※

※ 試験区分	※ **看護師又は准看護師**	受験番号 ※

ふりがな	生年月日
氏名 □男 □女	昭和・平成　年　月　日 （令和　年　月　日現在　満　歳）

（ふりがな）

現住所　〒□□□－□□□□

電話番号（　　）　－
携帯電話（　　）　－
ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ　　@

（ふりがな）

連絡先　〒□□□－□□□□（帰省地など、現住所以外に連絡場所がある場合）

電話番号（　　）　－

合格通知等の送付先	□ 現住所に送付希望	□ 帰省先（連絡先）に送付希望

	学校名	学部・学科名	在学期間	修学区分
学歴	最終学歴		年　月から 年　月まで	□卒業　□卒業見込 □在学中（　学年） □中退（　学年）

特技	（趣味、特技、体験、ﾎﾞﾗﾝﾃｨｱ活動など）	クラブ活動	・（　年　月～　年　月） ・（　年　月～　年　月） ・（　年　月～　年　月）

写真貼付欄

写真は申込前３ヶ月以内に撮影したもの
（上半身、脱帽、正面向き）
サイズ：縦４cm横３cm

令和　年　月　日撮影

※記入要領は裏面を参照してください。

採用試験申込書宣誓欄

私は、幌延町職員採用試験の受験を申し込み、この受験申込書に記載した事項が真実かつ正確で、受験資格を有し、また、地方公務員法第16条各号のいずれかの規定にも該当していないことを誓います。

令和　年　月　日

氏名

（署名）

注　メールアドレスは必ず記入してください。（町からメールで連絡させていただく場合があります。）

（裏面へ）

志望理由を記入してください。		
あなたの性格について、長所と短所を記入してください。	＜長所＞	＜短所＞
自己アピールを自由に記入してください。		
あなたはこれまでどのような挫折を経験し、それをどのように乗り越えたかについて記入してください。		
最近関心のある事柄について、あなたの考えを記入してください。		
その他		

採用資格試験申込書記入要領

1　記入事項に不正があると、幌延町職員として採用される資格を失うことがあります。

2　「受験番号」など※印のある欄以外は、全て自分で記入し、該当する□に✔印を付けてください。

3　記入は、すべて黒のボールペン又は黒インキを用い、かい書でていねいに書いてください。

4　氏名、生年月日などは、戸籍記載のとおり正確に記入してください。

5　連絡先の欄は、現住所以外の連絡先（親元）がある場合、記入してください。

6　採用試験申込書宣誓欄は、記入日及び氏名を必ず自署してください。